

(කෘතලේඛ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පමණි.)

ආදායම් තක්සේරු වාර්තාවක් ඉල්ලීම.

❖

1. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම
2. පුද්ගලික ලිපිනය.....
3. රාජකාරි ලිපිනය.....
4. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය.....
5. රැකියාව.....සේවයෝජකයාගේ නම.....
6. ආදායම් මාර්ගය.....
ලැබෙන මාසික / වාර්ෂික ආදායම.....
රැකියාවෙන්.....ඉඩකඩමටලින්.....ව්‍යාපාරවලින්.....
7. ඉල්ලුම්කරුට අයත් ඉඩම්වල විස්තර
ඉඩමේ නම ප්‍රමාණය පිහිටි ස්ථානයේ ලිපිනය වගාවේ ස්වභාවය අයිතිය

ඉල්ලුම්කරුට අයත් ව්‍යාපාරවල විස්තර

ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය පිහිටි ස්ථානයේ ලිපිනය ව්‍යාපාර ලි.පි. අංකය හා දිනය

8. ඉල්ලුම්කරු ආදායම් බදු ගෙවන්නෙක්ද?.....එසේ නම් ආ.බ. අංකය.....

9. ඉල්ලුම්කරුගේ පවුලේ සාමාජිකයින්ට දිළිඳු සහන ක්‍රමයේ ආහාර මුද්දර නිකුත් කර තිබේද?.....
එසේ නම් බැංකු පාත් පොතේ අංකය.....
10. ආදායම් සහතිකය ඉල්ලා සිටින ආකාරය.....
(ණය මුදලක් ලබා ගැනීමට තම බැංකුවේ නම ලියන්න)
11. මීට ප්‍රථම ආදායම් සහතික ලබා දී තිබේද?.....
12. වෙනත් විස්තර.....
13. මා විසින් ඉහත දක්වා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත් සෑම අයුරකින්ම මට ලැබෙන ආදායම මෙහි ඇතුළත් කර ඇති බව සහතික කරමි.

දිනය..... අයදුම්කරුගේ අත්සන.....
රැකියාවෙන්.....ඉඩකඩමටලින්.....ව්‍යාපාරවලින්.....
ඉල්ලුම්කරුට අයත් ඉඩම්වල විස්තර
ඉඩමේ නම ප්‍රමාණය පිහිටි ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාව වගාවේ ස්වභාවය අයිතිය

මෙම ඉල්ලුම්පතේ සඳහන් මගා / මිය ගැම අයුරකින්ම ලැබෙන ආදායම මෙම වාර්තාවට ඇතුළතු කර ඇති බවත්, දක්වා ඇති ව්‍යාපාරයෙන් හා ඉඩ කඩමටලින්වලින් ව්‍යාපාරයෙන් හා රැකියාවෙන් ලැබෙන ආදායම් පිළිබඳ ලිපි ලේඛන, ඔප්පු ආදිය ම විසින් පුද්ගලිකවම පරීක්ෂා කළ බවත් අයදුම්කරුගේ මාසික/ වාර්ෂික ආදායම රු..... (රු.....) බවට සහතික කරමි. තවද ඔහුගේ පවුල් ඒකකයට සමෘද්ධි ආධාර නිකුත් කර නිකුත් කර නොමැති බව සහතික කරමි. ඔහුගේ / ඇගේ පවුල් ඒකකය සමෘද්ධි ආධාර පත්‍රයේ අංකය බවට වාර්තා කරමි.

දිනය..... ග්‍රා.නි. ගේ අත්සන..... නිල මුද්‍රාව.....

ඉහත ඉල්ලුම්කරු/ ඉල්ලුම්කාරිය වාර්ෂිකව/ මාසිකව රු.....ක ආදායම් සහතිකයක් කොමිස් මුදල් අයකර නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි/ නොකරමි.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්, කෘතලේඛ

කුඩුකන්නි අංකය
ගෙඩි මුදල
බලපත්‍ර අංකය